COMITÉ COPASST
ACTA No 09
Del 23 de marzo de 2022

En la ciudad de Bogotá, siendo las 14:00 p.m. del 23 de marzo de 2022, en la Central de Operaciones sala número 1 del Casino de la empresa y de manera presencial, se dio inicio al Comité ordinario COPASST de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP, previa convocatoria realizada, contando con la asistencia de:

- INTEGRANTES:

No	NOMBRE	CARGO
1	Olga lucia Jiménez Orostegui	Directora Salud y Presidente del COPASST
2	Bernardo Hernández Castillo	Jefe División Salud Ocupacional Representante por la Administración
3	Fernando Castro Coral	Director Administrativo de Gestión Calidad y Procesos, Representante por la Administración en calidad de Principal
4	Augusto Alejandro Aponte Pinzón	Gerente de Zona -3 Representante por la Administración en calidad de Suplente
5	Alexander Merchán Carantonio	Representante Principal por los trabajadores
6	Edgar Alberto Abella Ávila	Representante Principal por los trabajadores
7	Gregory Alexander Correa Lozano	Representante Principal por los trabajadores
8	Marco Antonio Barón Peralta	Representante Principal por los trabajadores
09	Brian Andrés Riaño Velásquez	Representante Suplente por los trabajadores

INVITADOS
Gustavo García Bate, Gerente de Gestión Humana
Adolfo Daza Carrillo, Representante Sintraemsdes
Luis Abelardo Cruz Jiménez, funcionario apoyo División Salud Ocupacional
Wendy Carina Barón, funcionaria apoyo División Salud Ocupacional

Orden del día propuesto:

1) verificación del quorum
2) aprobación actas anteriores
3) Verificación y aprobación muestras dotación, EPP Y EPC
4) proposiciones y varios

VERIFICACION DEL QUORUM

1. Alexander Merchán, verifica que haya quorum para deliberar y decidir. Pide autorización para grabar reunión y se autoriza por unanimidad.

2. APROBACION ACTAS ANTERIORES

se aprueban actas copasst número 06 y 07 envidadas con anterioridad para observaciones

3. VERIFICACION Y APROBACION MUESTRAS DOTACION , EPP Y EPC

El ingeniero Luis Abelardo Cruz Jiménez presenta los siguientes elementos de dotación EPP Y EPC los cuales se describen a continuación:

GUANTE DE NITRILO CONTRA ACIDOS	APROBADO	se le subió calibre y longitud es de 18 pulgadas
RODILLERAS DE ALTA RESISTENCIA	APROBADAS	Alexander Merchán, pregunta si esto ya quedó incluido en el manual para lectores porque es para lectura y cambio de medidores y se va a pedir uno (1) para cada lector en total son 363 y son técnicos 42, Marco Barón, solicita pedir por 6 meses para ver el comportamiento, y el Dr. Bernardo manifiesta estar de acuerdo en pedir una sola para verificar comportamiento, Marco Barón y ¿si se acaba qué se hace? Dr. Bernardo no hay problema se puede pedir 363, más el grupo de cambio de medidores.
MORRAL MULTIUSOS	APROBADO CON MODIFICACION	se pidió que se le hará soporte para cargar atornillador y logo bordado, viene con soporte
LINTERNA TIPO MINERO	NO APROBADA	Soporte no sirve
CHAQUETA MOTOCICLISA	NO APROBADA	no cumple solapa en manga
PANTALON PARA MOTOCICLISTA	APROBADO	pedir que lo hagan con cremallera negra
ID DESCENDEDOR AUTOFRENANTE ANTI PANICO CUERDA ID	APROBADO	
TRAJE DE BUZO	NO APROBADO	se va a invitar al proveedor para que de una presentación del producto

TRAJE ENCAPSULADO	NO APROBADO	se va a invitar al proveedor para que de una presentación del producto
EQUIPO EN CASCADA	NO APROBADO	se va a invitar al proveedor para que de una presentación del producto y explique la ficha técnica
JARIO SANABRIA Y NAYID CARVAJAL PRESENTAN ESTAS MUESTRAS DE CONFECCION		
CHOMPA CON CAPUCHA COLOR AZUL	APROBADA	se tuvieron en cuenta cremalleras con seguro de freno y forro flesse
CAPUCHA EN DRIL TIPO TOGA PARA SOLDADOR	APROBADA	cambiar ficha técnica quitar VISCERA , no se va a pedir, que no diga gorra sino TOGA PARA SOLDADOR, revisar foto
PANTALON EN DRIL	APROBADO CON MODIFICACION A JEAN	cambiar ficha técnica quitar PALABRA DRIL Y CAMBIAR POR JEAN,
GORRO PROTECCION SOLAR	APROBADO	
UNIFORME ANTI FLUIDO LABORATORIO	APROBADO	
BATA ANTIFLUIDO LABORATORIO	APROBADO	
GORRA PROTECCION SOLOAR AZUL LECTOR	APROBADA	

4. PROPOSICIONES Y VARIOS

Alexander Merchán presenta oficio enviado por la Dra. Melba Pinto donde solicitan chaquetas institucionales azules para esa área, Marco Barón opina que sería bueno definir por grupo ocupacional y por su parte el Dr. Bernardo Hernández solicita revisar el manual y la periodicidad. Alexander enviará correo al Dr. Bernardo para revisar este tema COMPROMISO

Se trató el tema sobre el congreso de medicina del trabajo el cual se llevará a cabo el 2 y 3 de junio, el Dr. Bernardo informa que es presencial y todo el día, Marco Barón informa que e oficio sale de la Dirección Salud dirigido a la Dirección Mejoramiento Calidad de Vida.

Con referencia al tema de la aplicación de resolución 538 sobre prima de riesgo solicitan hacer mesas de trabajo para darle forma a la interpretación y cómo comprobar si el trabajador estuvo en contacto con aguas servidas. Dr. Bernardo propone hacer cronograma y que cada facilitador haga la capacitación, revisarían con Alexander Merchán todas las áreas objeto de capacitación, con el fin que no se quede nadie por fuera para que se pueda aplicar la prima de riesgo. COMPROMISO

Gregory Correa, informa que la persona que recibe las fotos es el que determina si se paga la prima de riesgo o no, Alexander Merchán solicita que se invite a laboratorio de aguas para que sean ellos quienes determinen y den parámetros qué se considera aguas servidas. Marco Barón, opina es necesario establecer un parámetro para la forma de pago. COMPROMISO

Marco Barón informa que hizo curso de las 50 horas y solicita que las 16 personas nuevas lo hagan. Adicionalmente solicita el estudio de cabrestantes, el Dr. Bernardo informa que se presenta en un próximo copasst. COMPROMISO

Gregory Correa pregunta por el curso de alturas, se va a revisar base de datos para enviar a Dirección Mejoramiento de Calidad de Vida. COMPROMISO

Siendo las 16:20 se termina la reunión.

COMPROMISOS

No		RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Con referencia al tema de la aplicación de resolución 538 sobre prima de riesgo solicitan hacer mesas de trabajo para darle forma a la interpretación y cómo comprobar si el trabajador estuvo en contacto con aguas servidas. Dr. Bernardo propone hacer cronograma y que cada facilitador haga la capacitación, revisarían con Alexander Merchán todas las áreas objeto de capacitación, con el fin qué no se quede nadie por fuera para que se pueda aplicar la prima de riesgo. COMPROMISO		
2	Marco Barón informa que hizo curso de las 50 horas y solicita que las 16 personas nuevas lo hagan. Adicionalmente solicita el estudio de cabrestantes, el Dr. Bernardo informa que se presenta en un próximo copasst. COMPROMISO		

3	Gregory Correa pregunta por el curso de alturas, se va a revisar base de datos para enviar a Dirección Mejoramiento de Calidad de Vida. COMPROMISO		

Agotado el orden del día 23 de marzo de 2022 y siendo las 16:20 p.m. se da por terminada la sesión ordinaria de COPASST y firman quienes en ella intervinieron.

OLGA LUCIA JIMENEZ OROSTEGUI
Presidenta Comité COPASST

ALEXANDER MERCHAN CARANTONIO
Secretario Comité COPASST